

REFERAT

Bestyrelsesmøde
mandag den 07. april 2022 kl. 17.00
Referat nr.: 03/22
Referent: Leif Jensen

REFERAT

DEN 03-02-2022 KL. 17.00

I mødet deltog

Jytte Gissel (JG)
Søren Thing (ST)
Dennis Jakobsen (DJ)
Irene Lindemann (IL)
Tom Weber-Hansen (TWH)
Lone Alstrup Jensen (LAJ)
Sussie Olafsson (SON)

AFBUD

Jette Holgersen (JH)
Osman Öztoprak (OÖ)

ADMINISTRATION

Leif Jensen (LJ)
Marianne Brammer (MAB)
Uffe Vithen (UV)
Nicolaj Johansen (NJ)
Referent: Leif Jensen (LJ)

REVISIONEN

Lars Jørgen Madsen (LJM)
Revisionen forlod mødet efter pkt. 3.

DAGSORDEN FOR MØDET

Pkt. 1. Godkendelse af referat fra bestyrelsesmøder den 3. marts 2021

Pkt. 2. Sager til orientering og beslutning.

- 2a. Leverandørstatistik. Notat
- 2b. Opfølgning på forretningsgange og politikker. Notat.
- 2c. Udvendig råderet afd.14, Majsmarken. Notat.
- 2d. Kollektiv Råderet afdeling 25. Notat
- 2e. Nybyggeri Grøfthøj. Notat.
- 2f. Politik for udlejning af lokaler til klubber. Notat.
- 2g. Boligsocial indsats i Viby syd. Notat.

Pkt. 3. Boligforeningen Århus Omegn

- 3a. Orientering fra formandskabet
- 3b. Orientering fra direktøren

Pkt. 4. Nybyggeri

- 4a. Saltholmsgade
- 4b. Solbjerg
- 4c. Arresøvej

Pkt. 5. Renoveringer.

- 5a. Præstevangen
- 5b. Borgmester Jacob Jensens Gade
- 5c. Markus Kirkeplads

Pkt. 6. Eventuelt

Pkt. 7. Næste møde -> 17. maj 2022 kl. 17.00

JH kunne ikke deltage i bestyrelsesmødet. Derfor blev mødet ledet af næstformand i bestyrelsen TWH. TWH bød velkommen. En særlig velkomst til UV, foreningens nye økonomichef.

Pkt. 1 – Godkendelse af referat fra seneste møde

Referat fra bestyrelsesmøde den 3. marts 2022 blev godkendt og underskrevet af de tilstedeværende medlemmer.

Pkt. 2. Sager til orientering og beslutning

2a. Leverandørstatistik.

To gange om året skal bestyrelsen i.h.t til foreningens politik have fremlagt en oversigt over leverandører, hvor værdien af vare og tjenesteydelser er på mere end 1 mio. kr. Der var vedlagt en oversigt over leverandørstatistik for 2021, for de leverandører der havde leveret vare og tjenesteydelser med en værdi på mere end 1 mio. kr.

I 2021 købtes der varer og tjenesteydelser for mere end 1 mio. kr. hos 25 forskellige leverandører. I alt beløb sig til 203.786.753,61 kr. Ved 17 leverandører blev der købt for mere end udbudsgrænsen på 1.595.391 kr. Dog har to heraf en særlig karakter: Raundahl & Moesby A/S vedr. Arresøvej og Nykredit vedr. nye lån. Hovedparten af de resterende 15 har enten været i udbud eller været vurderet på markedsvilkår på anden vis. Vedr. køkkener indgås aftaler med forskellige køkkenfirmaer, som beboerne kan vælge i mellem ved etablering af nyt køkken eller bad. I 2021 havde Århus Omegn aftaler med 3 køkkenfirmaer.

Bestyrelsens beslutning.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

2b. Opfølgning på forretningsgange og politikker.

I løbet af 2021 udarbejdede Århus Omegn en række skriftlige forretningsgange. Efterfølgende har enkelte forhold har vist sig ikke at fungere i praksis. Derfor har administrationen revideret samtlige forretningsgange således, at de afspejler de procedurer, der for indenværende vurderes mest hensigtsmæssige både med hensyn til sikkerhed såvel som effektivitet.

Forretningsgangen vedrørende indkøb af varer og tjenesteydelser har været drøftet dels internt i administrationen, dels med revisionen. Der er enighed om, at kontrolbud skal forstås i en bredere forstand end blot indhentning af mindst to tilbud. Der er tale om en sikring af, at indkøbet sker på markedsvilkår. Dette kan sikres på forskellig vis.

Beløbsgrænsen for, hvornår et indkøb skal kontrolleres for at være økonomisk fordelagtigt, er i den hidtidige forretningsgang sat til 100.000 kr. Dette er væsentligt lavere end udbudslovens grænse på 500.000 kr. At skulle kontrollere en given pris kræver et væsentligt merarbejde, som sjældent medfører yderligere besparelser. Dog er antallet af indkøb i intervallet 100.000-

500.000 kr. begrænset. Der har været indkøbt 50 opgaver i intervallet over en treårig periode fra 2019 til 2021, heraf var 25 enten:

- Tidligere indgåede aftaler
- Opgaver, som har været i udbud
- Ekstraarbejder i forbindelse med et eksisterende arbejde
- Tidligere sammenlignelige arbejder

Af de resterende 25 opgaver var 18 for mindre end 200.000 kr. og 7 opgaver for mere end 200.000 kr. Det vurderes, at dette niveau vil bibeholdes fremover, således der i gennemsnit vil være 2-3 indkøb om året, som vil kræve en skærpet kontrol af markedsværdien, hvis beløbsgrænsen hæves til 200.000 kr. Alle beløb er opgivet ekskl. moms.

Efter Organisationsbestyrelsens godkendelse af **forretningsgangen for kreditorstyring** har administrationen revurderet den, idet det opfattes som en stærkere kontrol, at alle fakturaer skal godkendes af to medarbejdere, end ved en opdagende stikprøvekontrol. Eneste undtagelse fra kravet om to godkendere er teknisk medarbejder, som har mulighed for at godkende beløb op til 5.000 kr. inkl. moms på arbejder rekvireret ude i områderne.

Endelig har administrationen opdateret to politikker: **Politik for datasikkerhed ved boligadministration** og **Politik for brug af it-systemer**. Væsentligste ændring er, at der indføres krav om at e-mails på mobiltelefoner og tablets skal håndteres gennem Microsoft Outlook appen, da data der kan slettes centralt, hvis enheden skulle blive mistet.

Bestyrelsens beslutning.

Revisionen roste de administrative medarbejdere for at tage aktiv del i forretningsgange og for at reagere, hvis der er uhensigtsmæssigheder i disse.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

2c. Udvendig råderet afd.14, Majsmarken.

Der var fremsendt notat til bestyrelsesmødet.

Afdeling 14, Majsmarken, har ikke et gyldigt råderetskatalog. På afdelingsmødet vedtog afdelingen, at der må opsættes en voliere. Det er nu det eneste tilladte udvendige arbejde.

Afdelingsmødet vedtog:

“Højden må være op til 220 cm ved terrasse og vindue, faldende til 180 cm, og derudover tilpasses haven”.

Opsættelse af voliere kan kræve tilladelse. Administrationen er ved at undersøge, om det kan lade sig gøre at opsætte drivhuse i afd. 6. Beskrivelsen af den vedtagne voliere i afd. 14 er dog så ufuldstændig, at vi ikke kan søge tilladelse hertil.

Administrationen anbefaler derfor, at organisationsbestyrelsen afviser ændringen, fordi den skal beskrives mere nøjagtigt.

Bestyrelsen beslutning.

Organisationsbestyrelsen afviste ændringen, fordi den skal beskrives mere nøjagtigt og tilbagesendte forslaget til fornyet behandling i afdelingen.

2d. Kollektiv Råderet afdeling 25.

Afdeling 25 har de seneste år vedtaget en række arbejder, der skal finansieres gennem den kollektive råderet.

Afdeling 25 har de seneste år vedtaget, at følgende arbejder kan finansieres som kollektiv råderet:

- Indvendige døre
- Radiatorer
- Vandtilførsel på badeværelse
- Udvendig stikkontakt

Administrationen har været i dialog med tilsynet, der oplyser, at de nævnte arbejder, ikke kan udføres som kollektiv råderet. I afdeling 25 kan alene udskiftning af køkken og bad udføres som kollektiv råderet.

Det indstilles til bestyrelsen at vedtage, at indvendige døre, radiatorer, vandtilførsel på badeværelse og udvendig stikkontakt ikke kan udføres som kollektiv råderet.

Bestyrelsens beslutning.

Bestyrelsen fulgte indstillingen. De nævnte arbejder kan derfor ikke udføres som kollektiv råderet.

2e. Nybyggeri Grøfthøj.

Der var fremsendt notat til bestyrelsesmødet.

I Grøfthøj, afdeling 9, er der et areal, der tilhører afdelingen. Vi har i mange år haft øje for det projekt med henblik på at bygge boliger. Eventuelt nybyggeri i afdelingen vil blive udskilt i en ny afdeling.

I dag består afdeling 9, Grøfthøj af 192 boliger, udelukkende 1, 2 og 3 rums boliger.

Boligsammensætning, hvor der ikke er større boliger som 4 og 5 rums boliger indebærer, at når en familie får 1 eller senest ved det andet barn så fraflytter man afdelingen.

I de senere år er Aarhus kommune begyndt at monitorere afdelinger, hvor der bor under 500 beboere. I den statistik ligger Grøfthøj nr. 1, som den mest udsatte afdeling.

Det vurderes ikke, at en boligsocial indsats vil kunne rette op på de forhold der gør sig gældende i afdelingen, idet det primært drejer sig om familier på overførselsindkomst.

Det anses for vigtigt for området, at der bliver en større spredning af typer af boliger.

Endelig må det også anses for vigtigt, at Århus Omegn hele tiden søger at udvikle sig, blandt andet ved nybyggeri.

Der er tidligere udarbejdet et projekt for arealet, hvor der bygges 36 boliger på i alt ca. 3.800 kvm.

Det var indstillet til bestyrelsen at bestyrelsen godkender, at der bygges på det anførte areal og at omfanget er ca. 36 boliger på i alt ca. 3.800 kvm.

Samtidig blev det indstillet, at den endelige beslutning træffes af repræsentantskabet i møde den 9. juni 2022.

Bestyrelsen beslutning.

Bestyrelsen besluttede, at man ønskede et byggeri i Grøfthøj og ville indstille det til endelig beslutning i repræsentantskabsmødet den 9. juni 2022.

2f. Politik for udlejning af lokaler til klubber.

I januar 2019 vedtog bestyrelsen, at der skulle være regler for klubberne i afdelingerne.

Bestyrelsen vedtog bl.a. at 90 % af medlemmerne skulle være beboere i afdelingen. Herefter udarbejdede administrationen regler for udlejning af kælderlokaler.

Den 30. september 2021 vedtog bestyrelsen, at op til 50 % af medlemmerne kan være bosiddende uden for afdelingen. I de klubber, hvor andelen af beboere, der ikke er bohavende i afdelingen overskrider 50 %, kan der ikke optages medlemmer udefra før end andelen er bragt ned til under 50 %.

På bestyrelsesmødet den 11. november 2022 vedtog bestyrelsen, at flertallet af bestyrelsen skal være beboere i afdelingen, hvor aktiviteten foregår.

Den 24. februar 2022 udsendtes politik for udlejning af kælderlokaler. Politikken har givet anledning til spørgsmål om depositum samt betaling af drift.

På den baggrund har administrationen udarbejdet et nyt udkast til politik for udlejning af lokaler til klubber, herunder medlemskab, bestyrelse m.v.

Udkastet ligner det pr. 24. februar 2022 udsendte politik med nyt navn og specifikation af reglerne om medlemskab. Politikken omfatter alle lokaler – ikke kun kælderlokaler. Desuden er regler om depositum og driftsudgifter slettet, således at det er op til den enkelte afdelingsbestyrelse at beslutte, hvilke udgifter klubberne skal afholde. Det vurderes at være mest hensigtsmæssigt at den enkelte afdelingsbestyrelse kan træffe denne beslutning.

Bestyrelsen beslutning.

Bestyrelsen godkendte indstillingen.

2g. Boligsocial indsats i Viby syd.

Vi har i mange år haft en boligsocial helhedsplan i et tæt samarbejde med ALBOA og Landsbyggefonden vedrørende Viby Syd, der omfatter afdelingerne Kjærslund, Søndervangen og Rosenhøj.

Den nuværende helhedsplan udløber ved udgangen af 2023.

Allerede nu skal vi forberede en prækvalifikation for en boligsocial helhedsplan for perioden 2024 til 2027.

ALBOAs bestyrelse har i møde den 30. marts 2022 givet opbakning til en prækvalifikation af Viby Syd.

Landsbyggefonden har ligeledes tilkendegivet at de er positivt indstillet til at bevilge midler til en boligsocial helhedsplan for området.

ALBOAs ja til opstart af arbejdet med en prækvalifikation er betinget af, at der flyttes aktiviteter fra den nuværende lokation i Rosenhøj til beboerhuset i Søndervangen. Det er et arbejde vi allerede er i gang med.

Viby Syd og specielt Rosenhøj er udfordret lige nu i forhold til beboersammensætning. Det er vurderingen, at uden en forlængelse af den nuværende indsats er der en betydelig risiko for, at Viby Syd vel ende som et udviklingsområde. Det vil være meget uheldigt.

Bestyrelsen i Århus Omegn er den sidste, der mangler at tage stilling til en prækvalifikation. Med et en beslutning herom gives der udelukkende et ja til at opstarte en prækvalifikation. Hvis prækvalifikationen senere ender i et egentligt tilsagn om støtte fra Landsbyggefonden til en boligsocial helhedsplan for perioden 2024 til 2027, vil organisationsbestyrelsen blive inddraget på ny.

Bestyrelsen beslutning.

Bestyrelsen godkendte indstillingen.

Pkt. 3 – Boligforeningen Århus Omegn

Pkt. 3a. Orientering fra formandskabet.

TWH havde ikke sager til orientering. .

Pkt. 3b. Orientering fra direktøren

LJ orienterede om følgende:

1. Stab, herunder information, sekretariat og projektafdelingen.

- Lokalplan 1152, Viby Syd er nu godkendt. Nedrivning af Ok tanken forventes at opstarte medio maj 2022.
- Der er igangsat proces med henblik på fornyet boligsocial indsats i Viby Syd med støtte fra LBF. Den nuværende indsats udløbet med udgangen af 2023.
- Der er indgået forlig med parterne vedrørende revner i højstyrkebeton i Rosenhøj.
- Der er udsendt revideret årshjul for møder i organisationsbestyrelse, forretningsudvalg, formandsmøder og repræsentantskabsmøde.
- Der er indgået fornyet udlejningsaftale for Rosenhøj og Elstedhøj. Der kunne ikke opnås udlejningsaftale vedrørende Præstevangen og Grøfthøj.
- Fraflytninger i 2021 ligger noget over 2020. Det er især i afdelingerne 1, 2 og 6 der har været markant flere fraflytninger. Baggrunden herfor er endnu uvist.

2. Økonomi.

- Aktiekapitalen i Hovedforeningen vedrørende aktieselskabet er nedskrevet til en værdi på 0 kr.
- Vi er i gang med udarbejdelse af regnskab for hovedforening og afdelinger.
- Der forventes et underskud i Hovedforeningen på 2,5 mio. kr. Det er hovedsagelig manglende indtægter der er årsag hertil.
- Der er taget afsked med økonomichef Ole Juel. I stedet er ansat Uffe Vithen.
- Charlotte Rask er fratrådt den 31. marts 2022. Ny medarbejder vil tiltræde 1. maj 2022.
- I budgettet for 2023 vil der være plads til en kontorelev.

3. Drift.

- Tina Bugtrup er fratrådt 28. februar. Hans er overgået til tjeneste i afdeling 1. I stedet er ansat Sabrina den 1. marts og Henriette den 1. april 2022.
- Trappevask har været i udbud. Det indebærer en lidt højere udgift end den tidligere aftale.

4.. Andet

- Allan Werge fra Al2Bolig er opstillet som kandidat til formandsposten i BL. Allan er udvalgt blandt 3 ansøgere til samtale.
- Jytte Jensen er valgt til kredsrepræsentantskabet i 5. kreds.
- I forbindelse med udmøntning af lov om blandede byer, flere billige boliger ønsker Aarhus kommune at råde over hver tredje ledigblevne 2-rums boliger. Kredsens direktører tager stilling hertil på kommende direktørmøde. Umiddelbart er modstand mod forslaget.
- Der er forslag til behandling i Folketinget om en udvidelse af rammebeløbet. Ca. 75 % af alle projekter kan ikke gennemføres med det nuværende rammebeløb. Finansministeriet er dog betænkelig af frygt for et overophedet byggeri. Det er dog i modstrid med loven om blandede byer der skal skabes af de almene boligforeninger. Der bliver presset på fra BL for at forøge rammebeløbet.

Pkt. 4 – Nybyggeri

1. Saltholmsgade.

Vi har deponeret købesummen for grunden til Aarhus kommune. Det forventes, at der kan afholdes licitation før sommerferien med efterfølgende forhandling. Vi har frist til udgangen af august med indsendelse af Skema B. Der har været afholdt møde med Tilsynet om en forlængelse af frist for indsendelse af Skema C. Baggrunden er forhandlinger i Folketinget om en midlertidig forhøjelse af rammebeløbet.

2. Solbjerg

Byggeriet forløber efter tidsplanen. Som følge af de meget store prisstigninger på byggematerialer forventes der nu en overskridelse af Skema B på ca. 1,5 mio. kr.

3. Arresøvej.

Byggeriet forløber efter tidsplanen. Der er påregnet boligudstilling af 3 boliger i Pinsen. De første boliger kan udlejes fra den 1. september 2022 og sidste etape kan udlejes den 1. november 2022.

Som følge af de meget store prisstigninger på byggematerialer forventes der nu en overskridelse af Skema B. Skema B vil dog blive reguleret efter retningslinjer for byggeprisindekset.

Herefter forventes ikke en overskridelse af Skema C, men dog en højere husleje.

4. Hasselager.

Hasselager er ikke anført på dagsorden til bestyrelsesmødet.

Der har været afholdt møde med Brabrand Boligforening, hvor vi har drøftet en mulig igangsætning af et fællesprojekt på den grund i Hasselager, som vi ejer i fællesskab med Brabrand Boligforening.

Begge boligforeninger er blevet tildelt kvote til byggeriet.

5. Grøfthøjparken.

Grøfthøjparken er ligeledes ikke med på dagsordenen. Det skal dog anføres at Tilsynet i referat fra styringsdialog afholdt i november/december 2021, har medtaget afdelingen i oversigten over nybyggeri. Der kan således bygges på det ledige areal i Grøfthøj. Projektet om salg af jorden er skal til afstemning i repræsentantskabet den 9. juni. Her vil Svend Åge Christensen fra arkitektfirmaet Frost Larsen deltage og gennemgå projektet.

Pkt. 5 - Renovering

Afd. 1, Præstevangen.

Der er underskrevet kontrakt med rådgiver Frost Larsen om renoveringen af Præstevangen. Budgettet for renoveringen ligger under det budget som afdelingsmødet vedtog i februar 2020.

Der skal dog afsættes midler til genhusning der må forventes at være af et vist omfang.

Der vil dog være plads i budgettet til at etablere videoovervågning og ladestandere i forbindelse med bearbejdning af udearealer. Videoovervågning aftales med Østjyllands Politi, der gerne indgår i et samarbejde herom.

Som budgettet er nu i forhold til det af beoerne vedtagne budget forventes alle ovenstående omkostninger at kunne holdes indenfor denne ramme.

Renoveringsstart er fastsat til marts 2023.

Renoveringen vil indebære en huslejestigning på 91. kr. pr. kvm.

Huslejestigningen indføres over 7 år med støtte fra foreningen.

Afd. 22, Borgmester Jacob Jensens Gade.

I renoveringen mangler endnu nye vinduer ved revisor. Nye opgangsdøre og ADK vil blive etableret hurtigst muligt. Vi afventer fortsat levering af yderdøre.

Omdannelse af de 4 loftsværelser til 2 lejemål er godkendt. Husleje er under beregning.

Huslejestigningen indføres over 8 år med støtte fra foreningen.

Afd. 23, Markus Kirkeplads

Renoveringen forløber efter tidsplanen med en mindre forsinkelse som følge af Corona på byggepladsen.

Stillads skulle være nedtaget i denne uge, men en strejke hos stilladsarbejderne har forsinket dette.

Pkt. 6 - Eventuelt

MB nævnte et møde med vores forsikringsmægler Willis, hvor Willis havde anført, at det ville give et stort administrative merarbejde at modtage kontanter i administrationen, bl.a. som følge af at vi skal dokumentere, at der ikke er tale om hvidvask.

JJ orienterede om, at forretningsudvalget havde drøftet at man gerne ville have bestyrelsen med til et afskedsarrangement for direktøren LJ forinden denne forlod Århus Omegn ultimo juni 2022. Bestyrelsen gav tilsagn herom.

Pkt. 7 – Næste møde

Kommende møde afholdes tirsdag den 17-05-2022 kl. 17.00.

Jette Holgersen

Tom Weber-Hansen

Jytte Gissel

Irene Lindemann

Søren Thing

Dennis Jakobsen

Lone Alstrup Jensen

Osman Öztoprak

Sussie Olafsson

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jytte Ragnhild Greve Gissel (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-212156246542

IP: 84.238.xxx.xxx

2022-04-12 09:16:01 UTC

NEM ID 

Jette Hanne Martha Holgersen (CPR valideret)

Bestyrelsesnæstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-517876230922

IP: 84.238.xxx.xxx

2022-04-12 10:34:23 UTC

NEM ID 

Søren Thing (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-528184710727

IP: 62.243.xxx.xxx

2022-04-12 15:41:48 UTC

NEM ID 

Tom Weber-Hansen (CPR valideret)

Bestyrelsesnæstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-990577434279

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-04-13 12:48:04 UTC

NEM ID 

Sussie Olafsson (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-778567114447

IP: 80.62.xxx.xxx

2022-04-14 09:25:36 UTC

NEM ID 

Irene Lindemann (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-928110451876

IP: 84.238.xxx.xxx

2022-04-16 09:57:12 UTC

NEM ID 

Dennis Jørgen Jakobsen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-943774066225

IP: 87.60.xxx.xxx

2022-04-16 13:51:57 UTC

NEM ID 

Lone Alstrup Jensen (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-448594961751

IP: 83.94.xxx.xxx

2022-04-18 21:25:23 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 1KNFB-POADS-KKZYP-HWM8J-5PZEO-KCINX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validate>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Osman Öztoprak (CPR valideret)

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-599657762505

IP: 77.241.xxx.xxx

2022-05-14 15:01:33 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 1KNFB-PQADS-KKZYP-HWM8J-5PZEO-KCINX

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>